

## Notulen 159<sup>e</sup> vergadering van de GMR van INOS op 18-5-2020 Vanwege coronacrisis via Google hang out meet

Personeelsgeleding	Aanwezig ja/nee	Oudergeleding	Aanwezig ja/nee
Marja de Bie	Ja	Vivian van Alem	Nee
Amanda Halbesma	Ja	Harold Bovelanders	Nee
Jorinde Jelles Vicevoorzitter	Ja	Aernoud Jongepier voorzitter	Ja
Sjors van Liempt	Ja	Coen de Lange	Ja
Inge Meessen	Ja	Jan-Willem Thoen	Ja
Mireille Willems	Nee	Robin de Vos	Ja
Linda Baremans	Nee	Wouter de Wit	Ja
<b>Notulist:</b> Petra Haverman			
<b>Overige aanwezigen:</b>			

### 1. Opening en Agenda

### 2. Opening scholen

Zowel de ouder- als de personeelsgeleding zijn positief over de heropening van de scholen. Voor de medewerkers was het in het begin spannend maar collega's en kinderen zijn tevreden. Anderhalve meter afstand houden is niet echt goed te hanteren in de klas. Zeker niet bij de kleuters. Ook is het niet haalbaar om alle materialen waar mee gewerkt is schoon te maken. Einde dag Chromebook en tafeltjes schoonmaken lukt wel. Tussendoor komt de schoonmaak die doen de deurklinken en de wc's extra. Tussendoor handen wassen lukt prima. Communicatie is duidelijk alleen is het jammer dat de opties voor de groep 8 kampen nog niet bekend zijn. Dat de helft van de leerlingen om de dag thuis zit is zwaar voor de leerkrachten maar hangt ook af van de inrichting van het lesprogramma. Verder hebben de meeste collega's die in de risicogroep vallen en thuisblijven er moeite mee dat ze geen persoonlijk contact hebben met de kinderen.

De oudergeleding vond het afstandsonderwijs leuk en accuraat opgepakt. Er waren duidelijke instructies voor ouders en kinderen. Compliment voor de INOS-scholen.

Ook is in hun ogen de heropening van de scholen, ook van het SO, soepel verlopen.

Een ouder geeft aan dat door de start van het continuooster het ingewikkelder is om de kinderen op te vangen.

De voorzitter laat weten dat als de scholen na Hemelvaart weer helemaal opengaan het CvB de maandag en dinsdag na Hemelvaart het oude rooster wil handhaven. Scholen moeten de tijd krijgen om aanpassingen te kunnen doen. Ook de GMR benadrukt dat scholen deze tijd echt nodig hebben. Als de scholen pas na Pinksteren helemaal opengaan dan is er meer ruimte voor goede communicatie en bijvoorbeeld het organiseren van spreiding in breng- en haaltijden.

### 3. Bestuursformatieplan

De GMR ontving van het CvB het bestuursformatieplan 2020-2021 met een instemmingsverzoek. In de GMR is het plan doorgesproken waaruit de volgende vragen voor het CvB voortvloeiden:

- De prognoses voor leerlingenaantallen voor het SBO en (V)SO zijn gefixeerd vanaf 2020. Waarop is dit gebaseerd en is dat realistisch? Hoe verhoudt dat zich met de ontwikkeling van de leerlingaantallen de afgelopen drie jaar bijvoorbeeld?
- Het algemene beeld is dat het aantal OP afneemt met 15 op een totale afname van de formatie met 18 (888 naar 870). Waarom neemt het aantal direct onderwijsgevenden harder af dan het aantal indirecte personeelsleden? Zou je niet ten minste dit proportioneel moeten laten dalen?
- Hoe komt het formatieplan tot stand? Is dit een optelsom van hetgeen de scholen nodig denken te hebben of juist een top down benadering waarbij de scholen vervolgens binnen dit kader hun budget moeten invullen? Zijn er buiten dit plan nog mogelijk extra financiële mogelijkheden voor bijv. scholen in een achterstandswijk?

- Hoeveel beleidsruimte is er binnen dit plan om op schoolniveau andere keuzes te maken voor bijvoorbeeld meer gym vakkrachten ten koste van een andere categorie? En wat is de zeggenschap van de MR daarin?
- Onderwijspersoneel lijkt in de formatie achteruit te gaan in de toelichting staat het volgend: "Het college van bestuur is in tegenstelling tot eerdere jaren ook dit jaar niet terughoudend meer bij het verstrekken van vaste benoemingen." Waar kan de GMR dit terugzien? Graag vormt de GMR zich daar ook een beeld van.

Actie 159.3

#### 4. Functiedifferentiatie

De GMR werkgroep P&O heeft een toelichting gehad op de functiedifferentiatie. Er staat een nieuw overleg gepland. Aandachtspunten vanuit de GMR zijn:

- Adjunct-directeuren: het CvB denkt erover te werken met adjunct-directeuren in het S(B)O en VSO. De GMR vraagt zich af wat de status is omdat er naar hun idee al een adjunct is aangesteld. En wat wordt de salarisschaal. Er staat A12, wordt hiermee D12 bedoeld? Wat is het verschil tussen een locatiedirecteur en adjunct-directeur?
- Hoe gaat het uitrollen van de nieuwe functies in de praktijk? Wat is het stramien?
- Is er een verschil in waardering als onderwijsassistenten voor de klas staan? In hoeverre zijn de taken en de waardering van onderwijsassistenten strakker geregeld? De GMR is van mening dat hier meer centraal beleid op mag zijn.

Actie 159.4

#### 5. Risicomatrix

Nog geen informatie beschikbaar. Agenderen volgende vergadering.

Actie 159.5

#### 6. Verkiezingen, afscheid leden

De GMR is op zoek naar twee nieuwe medewerkers en drie ouders.

- Verkiezingsinfo is volgens draaiboek gecommuniceerd: info in weekbrief medewerkers, info voor de ouders via de scholen en op de INOS-website. Kandidaten kunnen zich tot en met 12 juni a.s. aanmelden.
- Er zijn al positieve reacties binnen. Plannen nieuwe acties aan de hand van de stand op 27 mei a.s.

Planning afscheid leden: afscheid van de vertrekkende GMR-leden staat gepland op 1 juli a.s.

Actie 159.6

#### 7. Vergaderplanning 2020-2021

Jaarplanning is akkoord alleen de planning van de GMR-MR bijeenkomst en MR-cursus aanpassen.

Actie 159.7

#### 8. Rondvraag en sluiting

- Binnenklimaat: een van de GMR-leden heeft navraag gedaan bij het CvB naar de status van het INOS-beleid over het binnenklimaat op de scholen. Reactie afwachten. Er is een brandbrief naar Breedsaam gegaan vanuit de GMR. Breedsaam gaf hierop aan dat de GMR geen gesprekspartner is. Onderwerp meenemen in vooroverleg en agenderen volgende vergadering.
- Meivakantie: de meivakantie valt komend schooljaar in het PO en VO in dezelfde periode.

Actie 159.8

	Onderwerp	Actiepunten GMR 2018-2019	Verantwoordelijk	Eind-datum
146.2	Info beleidsstukken MR'en	Vooroverleg: Overzicht publicaties protocollen/beleid op INOS=Plein kan vollediger en explicieter	Aernoud/Jorinde	2019-2020
146.5.2	IKC	IKC-ontwikkeling volgen op alle beleidsterreinen	Alle werkgroepen	2019-2020
146.5.3	Financiën	Vragen naar meer expliciete koppeling tussen beleid en begroting bij het CvB.	Wg. Financiën	2019-2020
146.5.6	Meerjarenpersoneels - formatieplan	Vooroverleg: wanneer verschijnt het meerjarig personeelsformatieplan	Aernoud/Jorinde	2019-2020
149.9a	Gelden SO	Navraag doen naar de geldstroom vanuit zorgverzekeraars in het (S)BO	Wg. Financiën	2019-2020
149.12	Benoemingsprocedures directeurs	Vooroverleg: Benoemingsprocedure theorie en uitvoering vergelijken	Wg. Personeel	2019-2020
150.2	Professionalisering -beleid	Uitrol professionaliseringsbeleid 2020-2021	CvB	September 2020
150.8	Inzet werkdrukmiddelen	Vooroverleg: inzicht in inzet werkdrukmiddelen en evaluatie daarvan	Aernoud/Jorinde	2019-2020
150.8.1	Vervangingsprotocol	Vooroverleg: Inzicht in vervanging ziekteverzuim door scholen zelf	Aernoud/Jorinde	2019-2020

150.9.1	Huishoudelijk reglement	Aanpassingen volgen in september	Aernoud/Jorinde	September 2020
150.13	Financiën	Inzicht in planning begrotingsproces scholen en de begrotingsresultaten per school toezenden	Wg. Financiën	2020-2021
	<b>Onderwerp</b>	<b>Actiepunten GMR151 d.d. 3-9-2019</b>	<b>Verantwoordelijk</b>	<b>Einddatum</b>
151.02	INOS-Nieuwsbrief	Na elke GMR- vergadering agendapunten delen in de INOS Nieuwsbrief met een link naar de notulen op de INOS-website.	Petra	2019-2020
151.05a	OPR	OPR-lid uitnodigen om info te geven	Jorinde	2019-2020
	<b>Onderwerp</b>	<b>Actiepunten GMR152 d.d. 8-10-2019</b>	<b>Verantwoordelijk</b>	<b>Einddatum</b>
152.14.1	Kostenverdeling	Inzicht in bovenschoolse begroting en kostenverdeling over scholen. Meenemen in vooroverleg.	Aernoud/Jorinde	2019-2020
152.15.2	Werkbelevings-onderzoek	Meedenken met de opzet van het werkbelevingsonderzoek	Marja, Sjors, Linda,??	2019-2020
152.15.3	Positief saldo	Positief saldo scholen: Er zijn scholen die geld over houden aan het einde van elk jaar. De vraag is hoe dit kan. Meenemen in vooroverleg.	Aernoud/Jorinde	2019-2020
152.15.4	Beoordelingscyclus	In vooroverleg gaat de GMR navragen hoe het staat met de beoordelingscycli op de scholen. Vinden deze overal plaats en hoe wordt dit gemonitord? Ook in dit kader navraag doen naar de inzet van de prestatiebonus.	Aernoud/Jorinde	2019-2020
	<b>Onderwerp</b>	<b>Actiepunten GMR155 d.d. 8-10-2019</b>	<b>Verantwoordelijk</b>	<b>Einddatum</b>
155.2.10	Professionalisering	Professionalisering: wat bepaald INOS en welke vrijheid hebben de scholen daarin? Wat zijn de richtlijnen? En wat valt onder duurzame inzetbaarheid? Is er een document van? Uitzoeken hoe professionalisering in de huidige CAO staat en wat de mogelijke consequenties zijn in de nieuwe CAO.	Wg. P&O	2019-2020
155.2.10a	Besluitvorming MR	Wat doe je als MR als de ouder- en personeelsgeleding het niet eens zijn?	Vivian	2019-2020
	<b>Onderwerp</b>	<b>Actiepunten GMR156 d.d. 21-01-2020</b>	<b>Verantwoordelijk</b>	<b>Einddatum</b>
156.3	Vakbond	Verslag overleg vakbond delen binnen de GMR	Aernoud/Jorinde	2019-2020
156.4e	Gesprekkencyclus	Agenderen evaluatie gesprekkencyclus	Wg. P&O	02-2021
156.4f	Functiedifferentiatie	O.a. informeren naar impact functiedifferentiatie mondeling of schriftelijk bij het CvB	Wg. P&O	2019-2020
156.7	Verkiezingen	Verkiezingscommissie organiseert verkiezingen	Sjors, Vivian, Petra	2019-2020
156.11	Kober	Huidige contract Kober/INOS opvragen bij het CvB	Aernoud/Jorinde	2019-2020
156.13	Professionalisering	Nadenken over inzet professionaliseringsbudget	Allen	2020
156.13	Binnenklimaat	Bericht in de INOS- nieuwsbrief zetten	Arnoud/Petra	2020
	<b>Onderwerp</b>	<b>Actiepunten GMR157 d.d. 12-02-2020</b>	<b>Verantwoordelijk</b>	<b>Einddatum</b>
157.9	Onderwijs	Jaarlijks een directeur uitnodigen in de vergadering om schoolontwikkelingen te presenteren.	Aernoud/Jorinde/Petra	2020-2021
157.14	Personeel	In de Nieuwsbrief staat dat als je goed functioneert je na een jaar een vaste aanstelling krijgt. De GMR wilt graag navragen op welke wijze dit beleid wordt uitgevoerd.	Aernoud/Jorinde - vooroverleg	2020-2021
	<b>Onderwerp</b>	<b>Actiepunten GMR158 d.d. 16-04-2020</b>	<b>Verantwoordelijk</b>	<b>Einddatum</b>
		Acties verwerkt		
	<b>Onderwerp</b>	<b>Actiepunten GMR159 d.d. 18-05-2020</b>	<b>Verantwoordelijk</b>	<b>Einddatum</b>
159.3	Bestuursformatieplan	Vragen naar CvB sturen. Agenderen volgende vergadering.	Aernoud/Jan-Willem/Petra	Verwerkt
159.4	Functiedifferentiatie	Genoemde onderwerpen bespreken in overleg met PZ. Agenderen volgende vergadering.	Wg. P&O	17-6-2020
159.5	Risicomatrix	Agenderen volgende vergadering.	Aernoud/Jorinde/Petra	17-6-2020
159.6	Afscheid GMR leden	Afscheid organiseren GMR-leden op 1 juli a.s.	Petra	1-7-2020
159.6	Verkiezingen	Status aantal kandidaten bekijken	Verkiezingscommissie	27-05-2020
159.7	Vergaderplanning	GMR-MR bijeenkomst en MR cursus verzetten	Petra/Jorinde	17-6-2020
159.8	Binnenklimaat	Agenderen volgende vergadering	Aernoud/Jorinde/Petra	17-6-2020

<b>DATUM</b>	<b>BESLUITENLIJST GMR 2019-2020</b>	<b>INSTEMMING/ADVIES</b>
190913	Akte van omzetting en samenwerkingsovereenkomst RSV	Positief advies
190913	Contract ARBO-arts	Instemming
191218	Begroting 2020	Positief advies
200121	Beleid gesprekkencyclus d.d. 14-01-2020	Instemming
200121	Beleid functiedifferentiatie en doorstroom d.d. 14-01-2020	Instemming
200121	BOV-advies vakantierooster 2020-2021	Positief advies